

DE UPPGIFTER SOM INFORMATIONSPLIKTEN FÖRUTSÄTTER

Ny information i förhållande till personuppgiftslagen har markerats med en asterisk (*) i tabellen.

Förutom detta informationsinnehåll ska, i enlighet med stycke 39 i introduktionsdelen av dataskyddsförordningen, tydlig information ges om de risker som är förknippade med den registrerades rättigheter och friheter.

Information som informationsplikten förutsätter	Punkt i artikeln: När personuppgifter samlas in direkt från den registrerade	Punkt i artikeln: Då uppgifter inte fås av en registrerad	Dataskyddsarbetsgruppen Wp29:s kommentarer om informationsplikten
Den personuppgiftsansvariges och från fall till en eventuell företrädares identitet och kontaktuppgifter (artikel 4.17)	13.1(a)	14.1(a)	Informationen borde möjliggöra enkel identifiering av den personuppgiftsansvarige och helst olika sätt att kontakta denne (t.ex. telefonnummer, e-post och postadress)
Kontaktuppgifter för ett eventuellt dataskyddsombud från fall till fall*	13.1(b)	14.1(b)	Om ett dataskyddsombud utnämnts ska dataskyddsombudets kontaktuppgifter anges i samband med informationen. Närmare uppgifter finns i WP29:s anvisning om dataskyddsombud (WP 243 rev.01).
Syftena med behandlingen av personuppgifter och den rättsliga grunden för behandlingen*	13.1(c)	14.1(c)	Den registrerade borde ges uppgifter om syftena för behandlingen av personuppgifter och information om vilken punkt i artikel 6 eller 9 som ligger till grund för behandlingen.
Om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse (6.1(f)), berättigade intressen för den personuppgiftsansvarige eller tredje parter*	13.1(d)	14.2(b)	Berättigade intressen ska identifieras och specificeras. I syfte att främja ett bra sätt att behandla personuppgifter borde den personuppgiftsansvarige erbjuda den registrerade information om det jämviktstest som ska göras för att den personuppgiftsansvarige ska kunna åberopa artikel 6.1.f som en lagstadgad rättslig grund för behandlingen. Närmare om WP29:s anvisning 06/2014.
Kategorierna av personuppgifter i fråga	-	14.1(d)	Om de uppgifter som ska behandlas inte fås av den registrerade (artikel 14), ska den personuppgiftsansvarige underrätta den registrerade om de kategorier av personuppgifter som behandlas, eftersom han eller hon inte har information om vilka uppgifter som rör honom eller henne personuppgiftsbiträdet behandlar.
Mottagare av personuppgifter eller mottagargrupper*	13.1(e).	14.1(e)	Begreppet "mottagare" definieras i artikel 4.9 i dataskyddsförordningen på så sätt att det inte enbart avser tredje parter. Följaktligen är personuppgiftsansvariga, gemensamma personuppgiftsansvariga och

			<p>personuppgiftsbiträden, till vilka personuppgifter överförs eller överläts med stöd av artikeln "mottagare" och uppgifter om dessa mottagare borde överlämnas vid sidan om uppgifterna om tredje parter.</p> <p>Enligt rimlighetsprincipen är utgångspunkten att en personuppgiftsansvarig ska överlämna uppgifter om den faktiska (utnämnda) mottagaren av personuppgifter. Om den personuppgiftsansvarige överlämnar uppgifter enbart om kategorierna av mottagare, ska denne kunna visa varför det valda förfaringssättet är lämpligt. I en sådan situation borde uppgifterna om mottagargrupperna vara så exakta som möjligt och innehålla typen av mottagare (t.ex. med en hänvisning till de behandlingsåtgärder som den vidtar), bransch, sektor och undersektor eller mottagarnas läge.</p>
Information om överföring av uppgifter till tredje länder och uppgifter om skyddsåtgärder (inkl. information om existensen eller avsaknad av ett beslut om tillräckligt dataskydd av kommissionen) och metoderna för att få en kopia eller information om deras innehåll.	13.1(f)	14.1(f)	Uppgifter om den artikel i dataskyddsförordningen som möjliggör överföring av uppgifter och en motsvarande mekanism (t.ex. ett beslut av kommissionen enligt artikel 45 / för företaget bindande regler enligt artikel 47 / standardklausuler om dataskydd enligt artikel 46.2 / undantag och skyddsåtgärder enligt artikel 49) borde nämnas särskilt. Om möjligt borde man till uppgifterna foga en länk till den använda mekanismen eller uppgifter om var och på vilket sätt uppgifterna om handlingen i fråga är tillgängliga.
Förvaringstiden för personuppgifter eller om det är inte är möjligt, kriterierna för att fastställa denna tid*	13.2(a)	14.2(a)	Detta anknuter till principen om uppgiftsminimering (art. 5.1.c) och principen om begränsning av förvaring (art. 5.1.e). Förvaringstiden för uppgifter (eller kriterierna för att fastställa denna) kan härledas till de obligatoriska (lagstadgade) förvaringstiderna eller branschernas uppförandekoder. Det centrala är att förvaringstiden fastställts på så sätt att den registrerade ur egen synvinkel kan bedöma förvaringstiden för vissa uppgifter eller för vissa syften. Det är inte tillräckligt att konstatera att personuppgifter förvaras så länge som det är nödvändigt för att uppnå vissa lagliga syften. Olika förvaringstider borde från fall till fall fastställas för olika kategorier av personuppgifter och/eller olika behandlingssyften. Beroende på fallet omfattar detta arkivering enligt det allmänna intresset.
Den registrerades rättigheter <ul style="list-style-type: none"> • Rätt till tillgång till personuppgifter 	13.2(b)	14.2(c)	Denna information borde innehålla ett sammandrag över de rättigheter som tillhör den registrerade och är

<ul style="list-style-type: none"> • Rätt till korrigerings av uppgifter • Rätt till avlägsnande av uppgifter • Rätt att begränsa behandlingen • Rätt att göra en invändning • Rätt att flytta uppgifterna mellan system 			<p>förknippade med behandlingen och över hur den registrerade kan utöva sin rättigheter.</p> <p>I synnerhet rätten att göra invändningar ska uttryckligen meddelas till den registrerade. Detta ska ske på ett tydligt sätt och åtskilt från den övriga informationen. Närmare uppgifter rätten att överföra uppgifter från ett system till ett annat finns i WP29:s anvisning om rätten att överföra uppgifter från ett system till annat (WP 242 rev.01).</p>
Om behandlingen grundar sig på ett samtycke enligt artikel 6.1.a (eller ett uttryckligt samtycke enligt artikel 9.2.a), information om rätten att när som helst återkalla ett samtycke*	13.2(c)	14.2(d)	Denna information borde innehålla information om hur ett samtycke kan återkallas, med hänsyn till att det ska vara lika lätt att återkalla som att ge ett samtycke (art. 7.3).
Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten*	13.2(d)	14.2(e)	I detta samband ska det redogöras att varje registrerad enligt artikel 77 har rätt att lämna in klagomål hos tillsynsmyndigheten, i synnerhet i den medlemsstat där hans eller hennes vanliga vistelseort eller arbetsplats finns eller där brottet mot dataskyddsförordningen ägt rum.
Huruvida tillhandahållandet av personuppgifter är ett lagstadgat eller avtalsenligt krav eller ett krav som är nödvändigt för att ingå ett avtal samt huruvida den registrerade är skyldig att tillhandahålla personuppgifterna och de möjliga följderna av att sådana uppgifter inte lämnas*	13.2(e)	-	Till exempel i ett anställningsförhållande kan det finnas ett avtalsbaserat krav om att ge vissa uppgifter till den nuvarande och framtida arbetsgivaren. På e-blanketterna borde det tydligt anges vilka uppgifter som är obligatoriska och eventuella följder av uteblivet utlämnande. På motsvarande sätt borde uppgifter som ur denna synvinkel inte är obligatoriska anges.
Information om varifrån personuppgifterna fått och vid behov om uppgifterna fått från allmänt tillgängliga källor*	-	14.2(f)	De uppgifter som ska utlämnas borde innehålla uppgifter om karaktären på informationskällan (t.ex. om det handlar om en informationskälla som administreras offentligt eller privat, organisationens/branschens/sektorns typ och information om uppgiftens ursprung, t.ex. EU eller icke-EU). En uttrycklig informationskälla borde i regel tillhandahållas, om det inte är omöjligt.
Information om existensen av automatiskt beslutsfattande, inkl. profilering, och åtminstone i dessa fall betydelsefulla uppgifter om behandlingslogiken, liksom också den berörda behandlingens betydelse och eventuella konsekvenser för den registrerade.	13.2(f)	14.2(g)	Närmare uppgifter finns i WP29:s anvisningar om automatiserade enskilda beslut och profilering (WP 251 rev.01).